

# ДЕТСКА ГРАДИНА №20 „Весели очички“

гр.ХАСКОВО, ул“ФИЛИП ТОТЮ“№4, тел 038/624 971  
e-mail –veseliochichki\_20abv.bg



Утвърждавам:  
**Ив.Илчева**  
Директор: ДГ №20

## СТРАТЕГИЯ

### ЗА ФУНКЦИОНИРАНЕ И РАЗВИТИЕ НА ДГ №20“ВЕСЕЛИ ОЧИЧКИ”- гр.Хасково

Актуализация за периода  
2016г-2020г

#### ВЪВЕДЕНИЕ

Стратегията е система от педагогически идеи и поредица от дейности , които водят до нови състояния в зависимост от актуалните и бъдещите потребности на Детското заведение. ДГ№20“Весели очички“ е институция в системата на предучилищното образование , в която се отглеждат, възпитават , социализират и обучават деца от яслена възраст до постъпването им в първи клас. Детската градина осъществява подготовката им за училище в съответствие с ДОС за предучилищно образование.

Настоящата стратегия проектира развитието на ДГ№20“Весели очички“през следващите 4 год., чрез оптимизиране и иновиране на технологиите , методите, средствата и организацията на дейностите в Детската градина , в съответствие с приоритетите на развитие на образованието в РБългария. Тя се опира на миналия положителен опит, начертава бъдещите действия по посока очаквания резултат , търси вътрешни ресурси и потенциални възможности, определя условията и характера на дейностите, установява принципите на ръководство. Тя проектира пътя на педагозите за реализиране на образователните стратегии , гарантира иновативните технологии за игрово-образователното пространство в ДЗ . В нея са фокусирани основополагащите представи и закономерности на педагогическата взаимодействие.

Стратегия се базира на съвкупността от взаимосвързани мисия, визия , цел и ценности  
**ПРОФИЛ НА ДГ№20“Весели очички“**

ДГ№20 е със статут на общинска детска градина. Намира се в тих квартал, в близост до централна част на града. В Детското заведение функционират 10 целодневни групи - 3 групи яслена възраст и 7 групи предучилищна възраст .Общият капацитет на детското заведение е 250 деца. На разположение са 2 сгради с много добре уредена материална база, кътове за игра и занимания, както и дворни пространства.

Предстои цялостно реновиране на детското заведение по проект „Региони в растеж“ 2014- 2020г. Сградите ще са изцяло с нов интериор отговарящ на съвременните образователни стандарти

за предучилищно образование.

За индивидуалния облик на Детското заведение допринасят рисувани картини от руски народни приказки във всяка занималня и цветно мозаечно пано на двора, чиито автор е известният български художник Борис Димовски. И до ден днешен те предават собствен стил и колорит на детската градина.

Историята на детското заведение свидетелства за утвърдени традиции в предучилищното образование, които го определят като едно от предпочитаните и водещите в града.

ДГ „Весели очички“ разполага с квалифициран екип от педагогически, медицински и помощен персонал, който с голям професионализъм и опит въвежда децата в света на познанието

Цялостната концепция на Детското заведение е насочена към запазване традициите в българското предучилищно образование и внедряване на нови педагогически практики, към създаване на близки до семейната среда уют и емоционален комфорт.

За нас учителите, най-важното е децата в ДГ „Весели очички“ да се чувстват обичани и щастливи

## **I МИСИЯ**

**Наша мисия е да спечелим любовта на всяко дете и доверието на всеки родител като:**

- Осигурим защита на правата им и гарантира тяхната сигурност.
- формираме децата, като личности на 21-ви век, с широки интереси и знания, творчески нагласи и умения за общуване с околните, запазвайки ценността на детството
- Осигурим приемственост в подготовката за училище
- предлагаме обучение доставено от екип от квалифицирани и мотивирани учители, професионално ангажирани, приемащи с готовност новото, отзивчиви към необходимата промяна.
- 

## **II ВИЗИЯ**

ДГ №20 „Весели очички“, е любимо място за децата, осигуряващо емоционален комфорт и целенасочена подготовка за училище, място за сътрудничество и просперитет за семействата и колектива. Повече от всичко искаме ДГ да е дом на радостта и веселието, обичта и щастието, творчеството и знанието, място за сигурност и развитие, място с ясни правила и роля в съвременното.

*Как ще го постигнем?* – по пътя на развитието и партнирането

## **III. ГЛОБАЛНА ЦЕЛ**

Осигуряване оптимални условия за обучение, социализация и подготовка на децата за училище. Постигане на по-голяма ефективност в учителския труд, утвърждаване отговорността и авторитета на учителя и Детската градина в обществото

### **Подцели:**

Изграждане на иновационна образователна среда и съвременен модел на ДЗ.

Внедряване на нови техники и технологии на образование и общуване

Създаване на оптимална материална среда, социално-педагогически комфорт и топла атмосфера, в която децата да се чувстват обичани, ценени и уверени.

Успешна адаптация на децата към новите условия и средата в ДЗ, приемственост в подготовката за училище.

Професионално развитие на педагогическите кадри, създаване екип за иновационен опит Партньорство и взаимодействие м/у ДГ, родители и социални институции. Създаване на положителна нагласа за промяна и желание за сътрудничество.

## **IV. ЦЕННОСТИ И РЪКОВОДНИ ПРИНЦИПИ НА СТРАТЕГИЯТА**

1. Главна ценност е детето. Хуманизиране и демократизиране дейността на ДЗ и поставяне детето в центъра на педагогическото взаимодействие. Позитивизъм в детското възпитание.
2. Гарантирано ценностно отношение към детето и детството - формиране на общочовешки ценности, развитие на индивидуалността и стимулиране творческите заложби
3. Шанс и равен достъп на децата за качествено образование и добро възпитание
4. Реализиране ценностите и принципите на педагогиката на толерантността и насилията

5. Проява на висок професионализъм, разбиране и зачитане на детските права и потребности
6. Създаване условия за квалификационна д-ст на педагогическата колегия , основаваща се на поддържащото образование – образование през целия живот
7. Подкрепа на децата и техните семейства- педагогика на сътрудничеството

## **ОСНОВНИ НАПРАВЛЕНИЯ И ДЕЙНОСТИ ЗА ПОСТИГАНЕ НА ЦЕЛИТЕ**

### **А/ ПЕДАГОГИЧЕСКА ДЕЙНОСТ**

#### **I Организация на образователния процес**

1. Предучилищното образование се осъществява при осигурена среда за учене чрез игра , съобразена с възрастовите особености и гарантираща цялостното развитие на децата.
2. Съдържанието на предучилищното образование е насочено към полагане основите за учене през целия живот, като осигурява цялостно развитие на детската личност- познавателно, физическо, емоционално, творческо.
3. Използване на съвременни методи и технологии- компютърни програми, интерактивни игри и материали
4. Прилагане на **Програмна система** разработена в Детското заведение, приета на ПС
5. Наличие на учебни помагала по избор на педагозите – образователни книжки на изд. Булвест
6. Спазване на ДОС, като гарант за качество и творчество на образователния процес.
7. Провеждане на задължителна подготовка за училище с децата -5г и 6г
8. Обогатяване системата за диагностика – проследяване и отчитане на резултатите в началото и края на учебната година. Очертаване перспективите и насоките за провеждане на съдържателен и качествен образователен процес, с цел завишаване успехите на децата.
9. Проследяване постиженията на децата в началото и края на учебната година , в съответствие с методите и формите, посочени в Тематичното разпределение на разработената Програмна система на ДГ.
10. Отразяване постиженията на децата в детско портфолио. Съдържанието на детското портфолио е определено в Правилника на дейността на ДГ
11. Пополняване, изява и презентирание на творчеството на децата – изложби, концерти, състезания, конкурси
12. Гъвкав дневен режим , осигуряващ равностойност на основните и допълнителни дейности

#### **II. Въвеждане на педагогически дейности , които не са дейност на ДГ.**

##### Дейности заплащани от родителите:

- 1.Сформиране на групи по интереси - въвеждане на дейности и осигуряване на квалифицирани специалисти за обучение по-чужд език ,танци, спорт,изобразително изво.Осигуряване на подходящи условия и дид.база
- 2.Гарантиране правото на избор на децата и техните родители, чрез попълване на заявки за избор на дейността
- 3.Гостуване на куклено-театрални постановки в ДЗ

#### **III . Сътрудничество и взаимодействие с участниците в Предучилищното образование.**

##### **Взаимодействие с родителите и др.организации**

Участници в предучилищното образование са – деца, учители, директор , родители  
Сътрудничеството и взаимодействието между тях създават условия за постигане на целите на предучилищното образование и формиране на положителна отношение към ДГ

##### Дейности:

- 1.Непрекъснат контакт и диалог с родителите на основата на взаимното уважение и доверие  
Сътрудничество за създаване на благоприятна образователна среда по групи
- 2.Родителски срещи – общи и групови, индивидуални срещи в удобно за двете страни време
3. Повишаване педагогическата култура на родителите чрез ежедневни разговори, консултации, родителски табла и др.
- 4.Провеждане на обучителен тренинг с родителите с външен лектор – педагог, психолог.
- 5.Разнообразяване формите на взаимодействие откъм съдържание и цели – посещения, наблюдения , празници, открити практики, съвместни изложби и конкурси
6. Разработване и реализиране на мини идейни проекти с родителите във всяка възрастова група.

7. Взаимодействие с Настоятелството, с оглед развитие на децата и просперитета на ДЗ
8. Осъществяване на контакти с асоциации, фондации и др за работа по посока подпомагане дейността на ДЗ

#### **IV Развитие на творческия потенциал на децата. Насърчаване на детската самоизява и създаване условия за работа с надарени деца**

##### Дейности:

1. Подпомагане децата за участие в различни общински и национални конкурси
2. Популяризиране резултатите и успехите на децата
3. Организиране на изложби с творби на децата в ДЗ и сред обществеността
4. Посещение на изложбени зали, творчески работилници/ателиета на местни художници и изанаятчий, музикални зали, библиотечни салони.

#### **V Превръщане ДЗ в желано място и притегателен ц-р за децата**

##### Дейности:

1. Създаване на емоционален комфорт у децата, чрез внимателно отношение и зачитане на техните права, достойнство и отчитане на всяко тяхно постижение
2. Създаване на среда близка до семейната, с цел подпомагане адаптацията на децата.  
Индивидуален подход към всяко дете, особеностите, характера и качествата му.
3. Делово и личностно общуване между деца и възрастни, като се даде възможност детето да се чувства обичано и ценено.
2. Участие в подходящи програми за обучение на деца с различни интереси, потребности и социален статус

#### **Б/ РАЗВИТИЕ НА ЕКИПА**

Ключова фигура в изпълнението на целите и приоритетите на Детското заведение спрямо новите законови постановки е **учителят** в детската градина.

За постигането и изпълнението на политиките на Детската градина е необходимо тяхното утвърждаване като професионалисти, със свое собствено мнение изградено на база професионални анализи и прогнози. В контекста на новите промени в образователна система учителите са длъжни да поддържат актуални професионално-педагогически знания, да познават добре децата и образователната среда, да актуализират собствената си педагогическа практика, да проявяват професионална дисциплина, да показват инициативност и модерно мислене.

##### **I. Повишаване на професионалната квалификация**

##### Дейности:

1. Планиране и пълноценно усвояване на средства от бюджета на ДЗ за квалификация.
2. Разработване на план за квалификационна дейност и създаване условия за продължаваща квалификация и професионално развитие.
3. Участие на учителите във вътрешноинституционална квалификация, непо-малко от 16 академични часа годишно
4. Повишаване квалификацията на учителите от специализирани звена, центрове и ВУ, не по-малко то 48 акад часа за всеки период на атестиране и натрупване на квалификационни кредити.
5. Самостоятелен избор на теми за включване в плана на квалификационната д-ст на ДЗ
6. Използване възможностите за квалификация предоставени от МОН и онлайн-курсове
7. Включване на екипа в проекти и програми за педагогически иновации
8. Създаване на информационна банка – библиотечен, мултимедиен фонд
9. Усъвършенстване работата в екип и поддържане нормален микроклимат
10. Кариерно развитие на педагогическите специалисти
11. Отразяване постигнатите компетентности в професионално портфолио

#### **В/ УПРАВЛЕНИЕ НА ДЗ**

##### **1 Утвърждаване на демократичен стил на управление**

##### Дейности:

1. Делегиране права и отговорности и обвързването им със степенята на справяне с кариерното развитие и оценка за диференцирано заплащане
2. Познаване индивидуалните х-ки на персонала и възлагане задачи спрямо възможностите им

3. Реална оценка на качествата на персонала
4. Гласуване на доверие и стимулиране увереност в собствените сили на работещите

## **II. Заздравяване и сплотяване на работния екип**

### Дейности

1. Непрекъсната комуникация с хората и създаване на спокойна атмосфера на работа
2. Допитване и съгласуване на мнения с колектива
3. Предотвратяване на конфликти
4. Обективност в решаване на конфликтни ситуации и защита интересите на работа

## **III. Изграждане на колектив от професионалисти**

### Дейности

1. Подбор на кадрите, съобразна образователния ценз, квалификация и професионално-творческа х-ка
2. Системност и последователност в изискванията и проследяване тяхното изпълнение.
3. Формиране умения за конструктивен диалог.
4. Предоставяне възможност за творческа изява и изразяване на собствено мнение

## **G/ ФИНАНСОВО ОСИГУРЯВАНЕ НА СТРАТЕГИЯТА**

### **I Прилагане системата на делегиран бюджет**

#### Дейности

1. Финансиране на две нива
  - държавна д-ст чрез ЕРС- заплати, осигуровки и др. Извън ЕРС се осигуряват целеви средства за децата от ПГ
  - местна д-ст – местни приходи за издръжка на ДЗ
2. Прецизен анализ и съставяне на план бюджета
3. Задължително предвиждане на резерв за изплащане на обезщетенията при утвърждаване формулата за ЕРС от първостепенния разпоредител
4. В рамката на утвърдения бюджет стриктно спазване на приоритетните разходи - заплати, осигуровки, гориво, ток, вода и др
5. Въвеждане на лимити относно разходите на консумативи

### **II Гарантиране качествено и прозрачно финансово управление**

#### Дейности:

1. Разработване система от вътрешни правила за финансово управление и контрол.  
Периодична актуализация
2. Стриктна финансова дисциплина и спазване на вътрешните правила
3. Строга отчетност и контрол. Изготвяне на месечни справки по разходната част на Б
4. Отчет/на тримесечие/ пред колектива разходване на бюджетните средства
5. Стремеж към предотвратяване, разкриване и коригиране на пропуските и слабостите във финансовото управление
6. Контрол за правилно разпределение и разходване на средствата

### **III. Дофинансиране чрез РН “Весели очички”**

#### Дейности

1. Включване в проекти
2. Спонсорства и дарения
3. Реализиране на благотворителни кампании
4. Собствен труд на служителите и родители

## **D/ МАТЕРИАЛНА БАЗА**

### **I. Създаване условия за нормално функциониране на ДЗ**

#### Дейности:

1. Участие в проекти и програми за обновяване на базата.
2. Периодично обновяване на базата със средства от бюджета и дарения, след приключване на основните ремонтни дейности по планирания проект

- 3.Обогатяване на библиотечния фонд с педагогическа и методическа л-ра
4. Достатъчни УТС – компютри, принтери, копирни средства и др
5. Достатъчна интерактивна техника и игри – мултимедия, интерактивна дъска, образователни и занимателни интерактивни игри и др.
- 6.Осъвременяване интериора по групи, дворни пространства

## **II Участие в проекти и програми /общински, национални и др./ за обновяване на материалната база –**

### **Дейности:**

**Стартиране на проект „Региони в растеж 2014-2020“ - "**

**Осигуряване на устойчиво и интегрирано развитие чрез проектиране на обновена и модернизирана градска среда в Община Хасково"**

**1.Извършване на ремонтни дейности :**

- подмяна на дограма и инсталации/ отоплителна, ВиК, ел инсталация/ в двете сгради
- саниране на сградите
- облагородяване и осъвременяване на дворните площадки
- преустройство на дворното пространство
- преустройство на сервизните помещения в ДЯ
- вътрешно преустройство на занимални и спални и др

**2. Обновяване вътрешното обзавеждане на сградите – мебели, къртове, детски легла, оборудване с нова битова и информационна техника**

## **ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ**

1. Гъвкавост и вариативност в организацията на дейностите в ДГ
2. Функционална материалната база .Обновяване и естетизация на предметната среда.
3. Емоционален комфорт и успешна адаптация на децата.
4. Личностно развитие на децата, активност и желание за учене, креативност
5. Професионално развитие на кадрите, кариерно израстване на кадрите, издигане авторитета на учителя и ДЗ
6. Решаване на проблемите.
7. Разширяване на ползотворните контакти на ДЗ с други социални и обществени фактори.